

11  
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ  
приказом директора ГКОУ «Урюпинская  
кадетская школа имени  
генерал-лейтенанта С.И. Горшкова»  
от 29.08.19 № 217-09  
Директор ГКОУ «Урюпинская кадетская  
школа имени генерал-лейтенанта  
С.И. Горшкова»



А.В. Абрамов

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
Образовательной организации  
протокол от  
29.08.2019 года № 1

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Образовательной организации (Совете школы)

### 1. Общие положения

1.1. Совет Образовательной организации (Совет школы) (далее - Совет) является высшим коллегиальным органом управления Образовательной организации и в его состав входят директор, представители всех категорий работников, а также при необходимости представители заинтересованных организаций.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:  
Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом №273-ФЗ статьями 26,28, 30 "Об образовании Российской Федерации", Типовым положением об общеобразовательном учреждении п. 5, Уставом Школы п. 5. 3. 4., настоящим Положением

### 2. Основными задачами Совета являются:

- 2.1. Определение основных направлений развития Школы, особенностей ее образовательной программы.
- 2.2. Содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе.

### 3. Компетенция Совета:

3.1 Совет рассматривает следующие вопросы:

- социально-экономического развития Образовательной организации;
- о реорганизации и (или) ликвидации Образовательной организации, и подготовки рекомендации по итогам рассмотрения данного вопроса;
- заслушивает отчеты директора Образовательной организации о расходовании бюджетных ассигнований;
- обсуждение и утверждение планов работы Образовательной организации;
- утверждает положения, дополнительно регулирующие деятельность педагогических работников, сотрудников административно-управленческого аппарата и иные вопросы.

3.2. Все решения Совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Совета.

3.3. Решения Совета своевременно доводятся до сведения работников Образовательной организации, обучающихся, общественности и являются обязательными для выполнения.

3.4. Решение Совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от его численного состава и если за данное решение проголосовало большинство присутствующих.

### 4. Состав и формирование Совета

4.1. Председателем Совета является директор. Другие члены Совета избираются общим собранием.

4.2. Совет формируется в составе нечетного числа человек с использованием процедуры выборов. Состав из нечетного числа членов Совета является обязательным и необходимым условием при формировании Совета. Директор Школы входит в состав Совета по должности

4.3. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

- 4.4. Совет избирается сроком на 5 лет, при очередных выборах его состав должен обновляться не менее чем на одну треть.
- 4.5. При выбытии из Совета выборных членов в 2-х месячный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.
- 4.6. Досрочные выборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

## **5. Председатель Совета, секретарь Совета**

5.1. Совет возглавляет Председатель, которым по должности является Директор. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.2. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5.3. Протокол заседания Совета подписывается Председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.4. Члены Совета работают на общественных началах.

5.5. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы.

## **6. Права и ответственность члена Совета**

6.1. Член Совета имеет право:

- 6.2. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в свободной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;
- 6.3. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- 6.4. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.
- 6.5. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.
- 6.6. Член Совета может быть выведен из его состава по решению большинства членов Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.